



Vragen risico-indicatoren Instelling voor pleegzorg

Vragenlijst onderdeel F

Er worden vragen over verschillende onderwerpen gesteld. Elk onderwerp wordt ingeleid door een korte toelichting. Om de vragen op een juiste wijze te kunnen beantwoorden, is het van belang de toelichting te lezen voordat u de vragen beantwoordt.

Voor de verdere verduidelijking van bepaalde begrippen is een '?' op enkele plaatsen in de vragenlijst toegevoegd. Als u uw muiscursor boven de '?' beweegt, wordt de toelichting getoond.

U wordt verzocht bij de beantwoording informatie over het kalenderjaar 2017 te gebruiken, tenzij expliciet anders is aangegeven. Bij een deel van de vragen kunt u de optie 'onbekend' aankruisen. Probeer u die optie zo min mogelijk te gebruiken.

Het is mogelijk de antwoorden op de vragen tussentijds op te slaan door op de knop 'Tussentijds bewaren' te klikken. De (deels) ingevulde vragenlijst wordt opgeslagen en afgesloten. Om op een later moment weer bij de vragenlijst te komen, logt u opnieuw in met de aan u verstrekte gebruikersnaam en het wachtwoord.

Zolang niet alle vragen zijn beantwoord, kunt u voor- en achteruit bladeren via de knoppen 'Verder' en 'Terug' onderaan elke pagina. Gebruik hiervoor niet de vooruit- en terugknoppen van uw webbrowser bovenin uw scherm.

Mocht u vragen hebben, dan kunt u per e-mail contact opnemen via indicatoren@igi.nl of bellen naar 088-1205000, waarbij u vermeldt dat u belt naar aanleiding van de vragenlijst risico-indicatoren jeugd.

Instelling voor pleegzorg

Onder 'instelling voor pleegzorg' wordt een instelling verstaan die pleegouders werft, screent en begeleidt en die pleegkinderen plaatst. Een pleeggezin neemt voor korte of langere tijd een kind op dat niet thuis kan wonen. Hier kunnen alle vormen van pleegzorg onder vallen 'therapeutisch, bestand, netwerk, weekend en vakantie pleegzorg'. De vragen in deze vragenlijst gaan over 24-uurs pleegzorg, andere vormen van pleegzorg moeten buiten beschouwing worden gelaten.

Algemene gegevens

Hieronder is de naam ingelezen uit het registratiesysteem van de inspectie. U kunt deze gegevens hier niet zelf wijzigen. Als onderstaande gegevens niet kloppen kunt u, via het e-mailadres indicatoren@igi.nl, contact opnemen met de inspectie en zullen de gegevens worden aangepast.

Fo.1 Naam instelling

Hieronder worden de gegevens van de contactpersoon ingelezen zoals zijn ingevuld bij de vragen van het algemene deel van de vragenlijst Risico-indicatoren. U kunt onderstaande gegevens wijzigen als de contactpersoon voor onderdeel F – Instelling voor Pleegzorg, niet gelijk is aan de contactpersoon voor het algemene deel.

Fo.2 Naam contactpersoon

Fo.3 Telefoonnummer contactpersoon

Fo.4 E-mailadres contactpersoon

Het is belangrijk dat hierboven het juiste e-mailadres staat. Het ingevulde e-mailadres wordt gebruikt voor het automatisch toezenden van een ontvangstbevestiging en een kopie van de vragenlijst.

Typen

We onderscheiden twee verschillende typen pleeggezinnen: bestandspleeggezinnen en netwerkpleeggezinnen. Niet elke risico-indicator is voor beide typen van toepassing. Er staat expliciet aangegeven als de betreffende vraag over één van beide typen gaat. Als dat niet expliciet is vermeld, dan gaat de vraag over beide typen.

Bestandspleeggezinnen

Een bestandspleeggezin is een pleeggezin dat kiest voor pleegzorg, voordat ze het pleegkind kennen. Het is een pleeggezin van buiten de omgeving van het kind, dus buiten de eigen familie of kennissenkring.

Netwerkpleeggezinnen

Een netwerkpleeggezin is een pleeggezin dat kiest voor pleegzorg, omdat ze het pleegkind kennen. Het is een pleeggezin uit de omgeving van het pleegkind, dus binnen de eigen familie of kennissenkring. Voorbeelden van netwerkpleeggezinnen zijn de grootouders, tante en oom, of de ouders van een vriendje/vriendinnetje.

Fo.5 Welk typen pleeggezinnen met 24-uurs zorg begeleidde uw instelling in 2017?

Het is mogelijk om meerdere antwoorden aan te kruisen.

- bestandspleeggezinnen
- netwerkpleeggezinnen

Fo.6 Toelichting

Jeugdigen en medewerkers

Hieronder staan vragen over het aantal jeugdigen, dus het aantal pleegkinderen, dat in 2017 door uw instelling werd begeleid. Daarnaast staan er vragen over het aantal medewerkers dat in 2017 bij uw instelling werkte.

Onder 'jeugdige' wordt in dit verband een persoon verstaan tussen de 0 en 23 jaar.

Onder 'medewerker' wordt in dit verband verstaan personeel in loondienst met een cliëntgebonden functie en eventuele uitzendkrachten met een cliëntgebonden functie. In dit geval alle pleegzorgbegeleiders die zich bezighouden met de selectie van pleeggezinnen, de matching en plaatsing van pleegkinderen en/of de begeleiding van de pleeggezinnen en de pleegkinderen.

F1.1 Hoeveel pleegkinderen begeleidde uw instelling op 1 januari 2017, en hoeveel op 31 december 2017?

pleegkinderen op 1 januari 2017
 onbekend

pleegkinderen op 31 december 2017
 onbekend

F1.2 Wat was in 2017 grofweg de verdeling van de pleegkinderen qua financiering?

Totaal 100%

procent gefinancierd door gemeenten in het kader van jeugdhulp (Jeugdwet)

procent gefinancierd in het kader van de Wet langdurige zorg (2015)

procent op basis van overige financiering

onbekend

Indien u bij vraag F1.2 alleen gekozen heeft voor de optie 'overige financiering' dan wordt de vragenlijst afgesloten.

F1.3 Hoeveel pleegzorgbegeleiders had uw instelling op 1 januari 2017, en hoeveel op 31 december 2017?

pleegzorgbegeleiders op 1 januari 2017 In totaal: fte
 onbekend

pleegzorgbegeleiders op 31 december 2017 In totaal: fte
 onbekend

F1.4 Hoeveel procent van de pleegzorgbegeleiders die in 2017 werkzaam waren bij uw instelling, was op 31 december 2017 geregistreerd of vooraangemeld bij Stichting Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ)?

procent

onbekend

F1.5 Toelichting

Onderstaande vragen alleen beantwoorden als u bij vraag Fo_5 heeft gekozen voor de optie 'bestandspleeggezinnen'.

Wachtlijst

Jeugdigen staan op de wachtlijst in de periode tussen de aanmelding en de plaatsing in een bestandspleeggezin.

Als er geen wachtlijsten zijn voor de betreffende periode en/of de peildatum, dan vult u 'o' in.

F2.1 Wat was in 2017 de gemiddelde wachttijd voordat de jeugdigen na aanmelding in een bestandspleeggezin kon worden geplaatst, als er geen sprake was van een crisisplaatsing?

dagen (afronden op hele dagen)

onbekend

F2.2 Hoeveel jeugdigen stonden op 1 januari 2017 op de wachtlijst voor plaatsing in een bestandspleeggezin, en hoeveel op 1 maart 2017?

jeugdigen op wachtlijst op 1 januari 2017

onbekend

jeugdigen op wachtlijst op 1 maart 2017

onbekend

F2.3 Toelichting

Onderstaande vragen alleen beantwoorden als u bij vraag Fo_5 heeft gekozen voor de optie 'netwerkpleeggezinnen'.

Geschiktheid netwerkpleeggezin

Een netwerkpleeggezin is een pleeggezin uit de omgeving van de jeugdige, dus binnen de eigen familie of kennissenkring. Aan de hand van minimaal zes criteria wordt getoetst of de volwassenen geschikt zijn als netwerkpleegouders. Deze criteria zijn: 1. openheid en duidelijkheid; 2. samenwerken en delen van het opvoederschap; 3. kinderen helpen een positieve kijk op zichzelf te ontwikkelen; 4. kinderen helpen hun gedrag te veranderen zonder hen te beschadigen; 5. kunnen inschatten welke uitwerking het pleegouderschap op de eigen situatie heeft; 6. het bieden van een veilige leefomgeving aan het pleegkind.

F3.1 Heeft uw instelling in 2017 nieuwe netwerkpleeggezinnen gescreend en begeleid

ja

nee – Ga verder met vraag F3.3

F3.2 Bij hoeveel procent van de nieuwe netwerkpleeggezinnen is in 2017 binnen 13 weken na de ondertekening van het voorlopig pleegoudercontract of na plaatsing van het kind, getoetst of de aspirant pleegouders geschikt zijn als netwerkpleegouders?

Totaal 100%.

procent van de nieuwe netwerkpleeggezinnen is binnen 13 weken de geschiktheid getoetst

procent van de nieuwe netwerkpleeggezinnen is niet binnen 13 weken de geschiktheid getoetst

procent van de nieuwe netwerkpleeggezinnen waarvan onbekend is of binnen 13 weken de geschiktheid is getoetst

onbekend

F3.3 Toelichting

Structurele veiligheidsinschatting en -beoordeling

Hieronder staan vragen over het structureel inschatten en beoordelen van de veiligheid van de pleegkinderen in het pleeggezin.

F4.1 Is in 2017 bij elke plaatsing van een jeugdige in een (netwerk)pleeggezin een risicotaxatie uitgevoerd om de veiligheid van het pleegkind in het pleeggezin in te schatten en te beoordelen?

- ja
 nee – [Ga verder met vraag F4.3](#)
 onbekend – [Ga verder met vraag F4.3](#)

F4.2 Legt u de bevindingen schriftelijk vast?

- ja
 nee
 onbekend

F4.3 Is in 2017 voor elk pleegkind de jaarlijkse veiligheidsinschatting uitgevoerd?

- ja
 ja, voor de meeste pleegkinderen
 nee – [Ga verder met vraag F4.5](#)
 onbekend – [Ga verder met vraag F4.5](#)

F4.4 Legt u de bevindingen schriftelijk vast?

- ja
 nee
 onbekend

F4.5 Hoe vaak sprak en zag in 2017 de pleegzorgbegeleider pleegkinderen vanaf 5 jaar oud alleen?

- keer gemiddeld per jaar
 onbekend

F4.6 Hebt u een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling^[1]?

- ja
 nee
 onbekend

F4.7 Toelichting

[1] Iedere hulporganisatie en zelfstandige professional moet een eigen meldcode ontwikkelen. Daarin moeten in ieder geval de volgende 5 stappen staan:
Stap 1: In kaart brengen van signalen.
Stap 2: Overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van Veilig thuis: het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Of een deskundige op het gebied van letselduiding.

Stap 3: Gesprek met de betrokkene(n).
Stap 4: Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. En bij twijfel altijd Veilig thuis raadplegen.
Stap 5: Beslissen over zelf hulp organiseren of melden.

Zie <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/inhoud/meldcode>

Vakbekwaamheid

Onderstaande vraag betreft de vakbekwaamheid van medewerkers. Een medewerker is vakbekwaam als deze handelingen uitvoert die overeenkomen met zijn of haar opleiding/expertise en kennis bijhoudt middels bijscholing/intervisie. Dit blijkt onder andere uit de (voor-)registratie van medewerkers (zie vragen over registratie/vooraanmelding bij 1). Daarnaast is het van belang dat een medewerker anderen inschakelt indien dat noodzakelijk is.

F5.1 Was in 2017 de gedragswetenschapper betrokken bij elke beslissing die voor jeugdigen ingrijpende gevolgen had?

- ja, altijd
- ja, meestal
- ja, soms
- nee
- onbekend

F5.2 Toelichting

Voortijdige beëindiging

Er is sprake van voortijdige beëindiging als het verblijf van het pleegkind in het pleeggezin korter duurt dan vooraf was ingeschat. Het beëindigen van de plaatsing vanwege een positieve ontwikkeling valt hier niet onder.

F6.1 Bij hoeveel procent van de pleegkinderen is in 2017 de plaatsing in het pleeggezin voortijdig beëindigd?

- procent
- onbekend

F6.2 Toelichting

Integrale hulp aan gezinnen

Onderstaande vragen gaan over de integrale hulp aan de jeugdigen. Als bij een jeugdige meerdere hulpverlenende instanties zijn betrokken, moet er worden gewerkt met op elkaar afgestemde doelen. Eén regisseur voert de regie over de uitvoering.

F7.1 Bood u in 2017 hulp aan jeugdigen waarbij meerdere hulpverlenende instanties waren betrokken?

- ja
- nee – [Ga verder met vraag F7.4](#)

F7.2 Was in 2017 met betrekking tot elke jeugdige waarbij meerdere hulpverlenende instanties waren betrokken, duidelijk wie de regie voerde?

- ja, voor alle jeugdigen
- ja, voor de meeste jeugdigen
- ja, een deel van de jeugdigen
- ja, voor een enkele jeugdige
- nee, nooit
- onbekend

F7.3 Stemde u de doelen voor de hulp aan de jeugdige doorgaans af met de andere hulpverlenende instanties?

- ja
 nee
 onbekend

F7.4 Toelichting



Afsluiting

F8.1 Opmerkingen

F8.2 Zijn de antwoorden op de vragen uit dit deel van de vragenlijst goedgekeurd door de directie/bestuurder van uw instelling?

- ja

Zodra u op de knop 'Verzenden' drukt, wordt het door u ingevulde onderdeel F - Instelling voor Pleegzorg verzonden. Zodra dit onderdeel van de vragenlijst is verzonden, kunnen de antwoorden niet meer worden gewijzigd.

Na het verzenden van het onderdeel F - Instelling voor Pleegzorg, wordt naar het e-mailadres van de contactpersoon een PDF-bestand gestuurd met daarin een overzicht van de gegeven antwoorden. Het is mogelijk dat een spamfilter deze mail tegenhoudt. Mocht u geen e-mail ontvangen, controleert u dan de ongewenste e-mail. U kunt ook contact opnemen met de IGJ.